

WIR VERBINDEN  
MENSCH. MASCHINE. TECHNIK.



DATA MODUL ist einer der weltweit führenden Spezialanbieter für professionelle, industrielle Display-, Touch-, Embedded-, Monitor- und Panel-PC Lösungen. Zur Verstärkung unseres **Teams** in unserer Firmenzentrale in **München** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Executive Assistant (m/w/d)

in Vollzeit

### Ihre Aufgaben:

- › Erstellung von Präsentationen sowie Unterstützung des Managements bei operativen, konzeptionellen und strategischen Aufgaben
- › Recherche, Analyse und Aufbereitung von Daten für die Entscheidungsfindung des Vorstands
- › Selbständige Betreuung und Koordination abteilungsübergreifender Projekte sowie enge Zusammenarbeit mit unserem Führungsteam
- › Schnittstelle für die Zusammenarbeit mit den verschiedenen Fachbereichen zur Optimierung und Digitalisierung wesentlicher internen Prozesse

### Ihre Vorteile:

- › Zukunftsorientierter Arbeitsplatz in einem internationalen Technologie-Unternehmen
- › Intensive und individuelle Einarbeitung in ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet
- › Attraktives Vergütungspaket, vermögenswirksame Leistungen und betriebliche Altersvorsorge
- › Firmeneigenes Fitnessstudio
- › Gut erreichbare Lage mit kostenlosen Mitarbeiterparkplätzen
- › Kostenloser Kaffee und Getränke

### Ihr Profil:

- › Entsprechende Ausbildung/einschlägiger Studienabschluss
- › Mindestens ein Jahr relevanter Berufserfahrung
- › Schnelle Auffassungsgabe, Durchsetzungsfähigkeit sowie eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- › Teamplayer mit Organisationsgeschick und Hands-on-Mentalität
- › Projektmanagementkenntnisse und ausgeprägte Zahlenaffinität
- › Freude und Erfahrung im Umgang mit digitalen Lösungen und sicherer Umgang mit MS-Office
- › Absolute Diskretion und Vertrauenswürdigkeit sowie Loyalität und Zuverlässigkeit
- › Sichere Kommunikation in deutscher und englischer Sprache

### Ihre Bewerbung:

- › Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres Gehaltswunsches sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins an: [career@data-modul.com](mailto:career@data-modul.com)
- › Als Ansprechpartnerin steht Ihnen **Frau Nina Kern** telefonisch unter: **+49 7934 101 280** zur Verfügung.